

## **AANGIFTES VIA BATCH:**

Versie juni 2020

## I. Bestandsoverdracht via batch

Met de bestandsoverdracht via batchverwerking kan u een groot aantal aangiftes op eenzelfde moment doorsturen onder de vorm van gestructureerde berichten. Indien u uw DB2P-aangiftes via batch wenst door te sturen, dient u een technische gebruiker te creëren, een [veiligheidscertificaat](#) aan te vragen en een batchkanaal te kiezen. De aanvraag voor een veiligheidscertificaat duurt ongeveer drie weken.

Bij de registratie in het Beheer der Toegangsbeheerders (BTB) van de Sociale Zekerheid, werd voor uw pensioeninstelling een Toegangsbeheerder aangeduid voor de hoedanigheid "Beheerder Aanvullende Pensioenen".

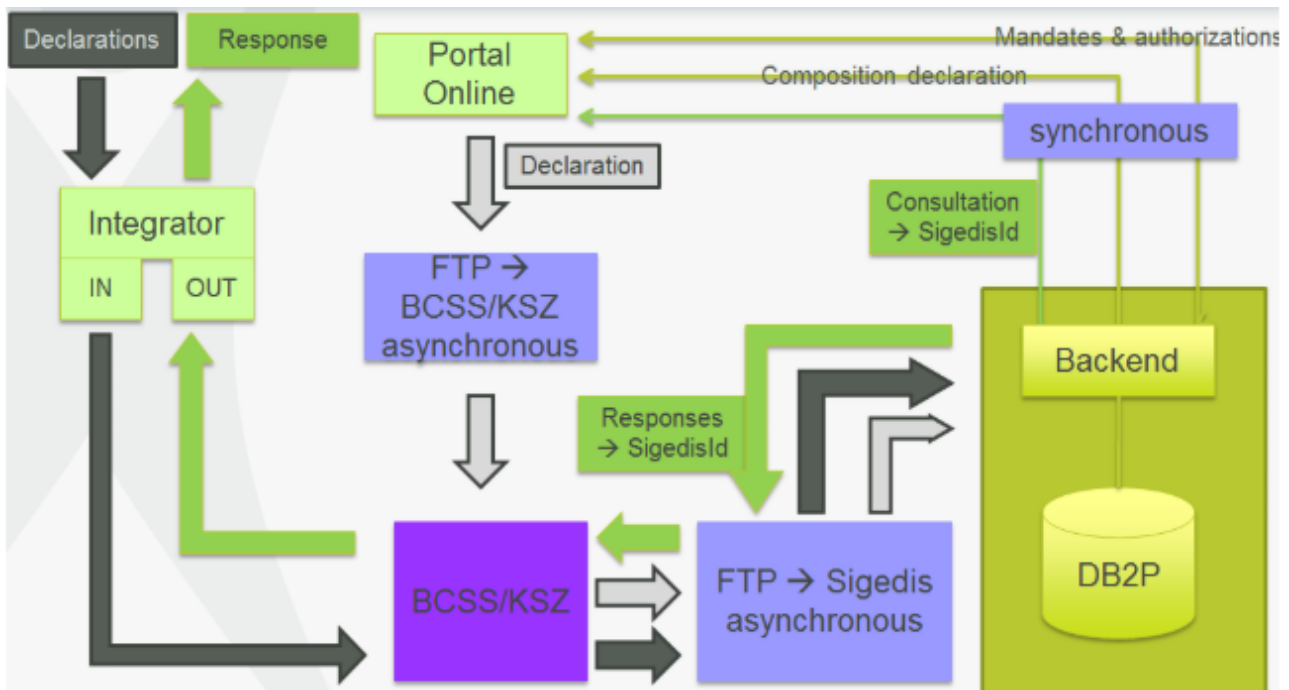
Deze Toegangsbeheerder kan de technische gebruiker creëren. Deze technische gebruiker is de contactpersoon op het niveau van de hoedanigheid voor de uitwisseling van gegevens via batch. Er kan dus slechts één technische gebruiker worden aangesteld voor alle toepassingen binnen de hoedanigheid. Deze contactpersoon dient een technische kennis te hebben van de manier waarop de uitwisseling van bestanden gebeurt.

Deze Toegangsbeheerder dient bij de creatie van de technische gebruiker eveneens een batchkanaal te kiezen. Voor de batchverwerking bestaan er meerdere fysieke kanalen om gegevens uit te wisselen via het netwerk van de Sociale Zekerheid. Aangevende entiteiten die momenteel reeds een fysieke verbinding hebben (vb. Isabel of FTP), kunnen deze ook gebruiken voor de DB2P-aangiften, zolang deze kanalen nog ondersteund worden. In het algemeen, wordt aanbevolen SFTP te gebruiken, omdat de kosten lager zijn en de veiligheid hoger.

Meer informatie over de fysieke communicatiekanalen met het netwerk van de Sociale Zekerheid vindt u hier:

- Voor de verbinding via [FTP](#)
- Voor de verbinding via [SFTP](#)

## II. Bestanden invoeren en overmaken



Batchaangiftes dienen overgemaakt te worden aan de integrator van de Sociale Zekerheid (Smals). Naast een registratie in het BTB moet elke aangevende entiteit ook over een fysieke verbinding beschikken. Voor batch-aangiftes bestaan er een aantal oplossingen. Meer informatie hierover vindt u in de rubriek "[Een beveiligde toegang tot de DB2P-toepassingen aanvragen](#)" in het tabblad "Toegang".

De aangiftebestanden voor simulatie dienen in de folder INTEST geplaatst te worden en de aangiftebestanden voor productie in de folder IN. Er dienen steeds 3 bestanden in de folder geplaatst te worden. De bestandsnamen hebben de volgende structuur:

FI.DB2P.123456.20110701.00001.T.1.1

FS.DB2P.123456.20110701.00001.T.1.1

GO.DB2P.123456.20110701.00001.T.1

Eerste deel van de naam:

**FI:** aangiftebestand

**FS:** handtekeningbestand

**GO:** leeg bestand dat de verwerking initieert

Tweede deel van de naam:

**DB2P:** geeft de inhoud van het bestand weer; DB2P geeft aan dat het een aangiftebestand voor DB2P betreft

Derde deel van de naam:

**123456:** dit is het verzendnummer dat toegekend wordt aan de entiteit die aangiftes indient. (Bij de creatie van een technische gebruiker wordt een verzendnummer toegekend. U kunt dit nummer terugvinden via de toepassing BTB via de Toegangsbeheerder.) De Toegangsbeheerder kan dit nummer terugvinden via de toepassing "Toegangsbeheer" op het portaal van de Sociale Zekerheid.

Vierde deel van de naam:

**20110701:** dit is de creatiedatum van het bestand in de vorm JJJJMMDD

Vijfde deel van de naam:

**00001:** betreft een nummer dat u vrij mag kiezen en op een unieke wijze de naam van het bestand aangeeft, per creatiedatum en per omgeving

Zesde deel van de naam:

geeft de werkomgeving aan

«R» wordt gebruikt voor productie

«T» wordt gebruikt voor simulatie

Zevende deel van de naam:

**1:** geeft het aantal delen van het bestand aan. Een aangifte mag uit maximaal 9 delen bestaan

Achtste deel van de naam:

**1:** geeft het nummer van het deel aan. Van zodra het lege GO-bestand klaar is, worden alle bijhorende bestanden automatisch verwerkt.

### III. XSD

De instanties die per batch wensen aan te geven, dienen de aangifte-bestanden op te stellen in XML-formaat. Deze XML berichten moeten een aantal vereisten respecteren, die worden vastgelegd in een XSD-schema.

XSD-schema's worden op onze website gepubliceerd in de sectie "[New release](#)". Daar vindt u het laatste XSD-schema dat wordt gebruikt per aangiftedomein (WAP, AWAP, WAPZ, ZS, Payment).

## IV. Technische beperkingen

Bij de uitwisseling van de batchbestanden via de beveiligde communicatiekanalen, dient u rekening te houden met een aantal technische beperkingen:

U dient de bestanden niet-gecomprimeerd aan Smals over te maken.

Indien het bestand groter is dan 200MB (of 50MB indien de bestanden via Isabel worden uitgewisseld), dan dient u het bestand in meerdere delen over te maken. Elk deel mag niet groter zijn dan 200MB (of 50MB bij Isabel), u mag maximaal 9 delen overmaken en alle delen samen mogen gecombineerd niet meer dan 99MB bevatten.

Het opsplitsen van het bestand in meerdere delen gebeurt technisch. Wanneer het bestand technisch wordt opgesplitst, dan zal elk afzonderlijk deel niet beantwoorden aan de aangifte-XSD, maar wanneer het bestand door de integrator terug wordt samengevoegd, dan dient het samengevoegde bestand te beantwoorden aan het XSD-schema.

De antwoordbestanden worden door de integrator gecombineerd aan de dienstverlener of de pensioen- en solidariteitsinstellingen overgemaakt en zijn niet groter dan 50MB. Deze antwoordbestanden zijn functionele antwoordbestanden en beantwoorden elk op zich aan de XSD. Concreet betekent dit dat er op één functioneel inputbestand (dat in functie van de technische beperkingen door de deelnemende entiteit mogelijk technisch moet worden opgesplitst), meerdere functionele antwoordbestanden kunnen worden overgemaakt, gezipd, en elk niet groter dan 50MB.